

Số: 637/KH- CTHADS

Hải Phòng, ngày 24 tháng 6 năm 2016

KẾ HOẠCH

Thực hiện Kết luận của Tổng Cục trưởng tại buổi làm việc với Cục Thi hành án dân sự thành phố Hải Phòng ngày 02 tháng 6 năm 2016

Ngày 02/6/2016, Đoàn công tác của Tổng cục THADS do đồng chí Tổng Cục trưởng Tổng cục THADS Hoàng Sỹ Thành làm Trưởng đoàn đã có buổi làm việc với thành phố Hải Phòng về công tác THADS, nhằm chia sẻ, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, tập trung đánh giá làm rõ hạn chế, tồn tại và nguyên nhân, đề qua đó kịp thời chấn chỉnh, khắc phục; đồng thời, đưa ra giải pháp nâng cao kết quả công tác THADS, bảo đảm công tác THADS của Hải Phòng phát triển bền vững, góp phần đắc lực vào kết quả chung của toàn ngành.

Để thực hiện có hiệu quả nội dung Thông báo số 129/TB-TCTHADS ngày 13/6/2016 của Tổng cục Thi hành án dân sự thông báo kết luận của Tổng Cục trưởng tại buổi làm việc, với tinh thần nghiêm túc, nhìn thẳng vào những tồn tại, yếu kém, đánh giá đúng nguyên nhân, đặc biệt là nguyên nhân chủ quan đã được chỉ ra tại cuộc họp, Cục Thi hành án dân sự thành phố Hải Phòng xây dựng Kế hoạch thực hiện Kết luận của Tổng cục trưởng với những nội dung chủ yếu sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Tập trung khắc phục những tồn tại, hạn chế hiện nay của các cơ quan Thi hành án dân sự thành phố Hải Phòng, trên cơ sở đó xây dựng và chỉ đạo thực hiện đồng bộ các giải pháp trên các mặt công tác, sớm đưa công tác thi hành án dân sự của thành phố đi vào ổn định và phát triển theo hướng thực chất, bền vững.

- Phân đầu hoàn thành các nhiệm vụ, chỉ tiêu thi hành án dân sự năm 2016 được giao theo Kế hoạch công tác Ngành thi hành án dân sự, Quyết định giao chỉ tiêu thi hành án dân sự năm 2016 của Tổng cục Thi hành án dân sự, nâng cao hiệu quả công tác, tiếp tục cải thiện vị trí xếp hạng cơ quan Thi hành án dân sự thành phố Hải Phòng trong năm 2016 và các năm tiếp theo.

2. Yêu cầu:

- Việc xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện phải bám sát Kết luận của đồng chí Tổng Cục trưởng và chương trình, kế hoạch công tác của toàn ngành, trên cơ sở thảo luận, thống nhất ý kiến trong tập thể lãnh đạo Cục và các

phòng chuyên môn, đảm bảo sự chỉ đạo tập trung, xuyên suốt từ Cục đến các Chi cục Thi hành án dân sự quận, huyện; đề cao vai trò, trách nhiệm của Thủ trưởng đơn vị trong việc tổ chức, triển khai thực hiện Kế hoạch.

- Xác định nhiệm vụ cụ thể theo hướng sâu sát, cụ thể, quyết liệt, phân công, phân nhiệm rõ ràng tới từng đơn vị, cá nhân, xác định rõ tiến độ thực hiện và thời gian hoàn thành.

II. NỘI DUNG

1. Công tác quản lý, điều hành

- Thường xuyên rà soát đề kịp thời ban hành hoặc sửa đổi, bổ sung, trên cơ sở đó thực hiện nghiêm Quy chế làm việc, Quy chế dân chủ, Quy chế phối hợp, các Quy chế nội bộ khác của Cục, Chi cục.

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành, nâng cao vai trò tham mưu, tổng hợp của Văn phòng giúp Lãnh đạo Cục quản lý, chỉ đạo toàn diện các mặt công tác, tổ chức phân công công việc cụ thể, khoa học, phù hợp với khả năng của từng cán bộ, công chức.

Lãnh đạo chỉ đạo: Cục trưởng Trần Hồng Quang, Phó Cục trưởng Nguyễn Thị Mai Hoa.

Đơn vị chủ trì: Văn phòng Cục.

Đơn vị phối hợp: Các Phòng chuyên môn, các Chi cục.

Thời gian hoàn thành: thực hiện thường xuyên.

- Xây dựng tập thể đoàn kết, vững mạnh từ lãnh đạo đơn vị cho đến cán bộ, công chức, từ Cục Thi hành án dân sự cho đến các Chi cục Thi hành án dân sự quận, huyện. Phát huy dân chủ trên các mặt công tác bảo đảm đúng quy định, tăng cường thông tin, chia sẻ, thảo luận thống nhất chủ trương đến hành động trong tập thể lãnh đạo đơn vị, trên cơ sở đề cao vai trò trách nhiệm của người đứng đầu.

- Tranh thủ sự quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo, hướng dẫn của các đồng chí Lãnh đạo Tổng cục, giữ mối liên hệ công tác với các Vụ của Tổng cục. Thường xuyên báo cáo tình hình công tác thi hành án dân sự với Thường trực Thành ủy, Ủy ban nhân dân thành phố, tham mưu nâng cao hiệu quả hoạt động của Ban Chỉ đạo Thi hành án dân sự các cấp; tăng cường phối hợp với cấp ủy, chính quyền địa phương lãnh đạo, chỉ đạo các cơ quan thi hành án dân sự hoàn thành tốt nhiệm vụ, đóng góp tích cực vào thực hiện nhiệm vụ kinh tế - xã hội địa phương.

Lãnh đạo chỉ đạo: Cục trưởng Trần Hồng Quang

Đơn vị chủ trì: Phòng tổ chức cán bộ.

Đơn vị phối hợp: Các Phòng chuyên môn, các Chi cục.

Thời gian hoàn thành: thực hiện thường xuyên.

2. Công tác tổ chức cán bộ

- Rà soát ngay Lãnh đạo các Phòng, các Chi cục trực thuộc, trên cơ sở đó có giải pháp, biện pháp luân chuyển, điều động, chuyển đổi vị trí công tác, cán bộ lãnh đạo nào đáp ứng thì tiếp tục quan tâm bồi dưỡng, cán bộ nào yếu kém về năng lực, phẩm chất đạo đức, vi phạm kỷ luật thì kiên quyết xử lý nghiêm, thậm chí thay thế; không để tình trạng yếu kém ở đơn vị này lại được chuyển sang đơn vị khác; yếu kém là phải kiên quyết thay thế; tất cả những đơn vị yếu kém phải được nhận diện và xử lý triệt để:

+ Kiện toàn công chức lãnh đạo các Phòng chuyên môn thuộc Cục; kiện toàn các Chi cục còn thiếu Lãnh đạo; thay thế, luân chuyển đối với các Chi cục trưởng, Lãnh đạo Phòng chuyên môn không đáp ứng yêu cầu, phẩm chất đạo đức kém. Trước mắt tập trung kiện toàn toàn diện đối với Chi cục Thi hành án dân sự quận Ngô Quyền; điều động, luân chuyển lãnh đạo một số Phòng chuyên môn về làm lãnh đạo tại các đơn vị quận, huyện lớn để tăng cường cho cơ sở, kết hợp rèn luyện, đào tạo cán bộ theo quy hoạch; sắp xếp lại công chức lãnh đạo ở một số đơn vị cho phù hợp với yêu cầu công việc. Đánh giá chất lượng công tác tham mưu của các Phòng chuyên môn (nhất là Phòng Nghiệp vụ và tổ chức thi hành án) để có biện pháp công tác cán bộ cần thiết.

Lãnh đạo chỉ đạo: Cục trưởng Trần Hồng Quang

Đơn vị chủ trì: Phòng Tổ chức cán bộ.

Đơn vị phối hợp: Các Phòng chuyên môn, các Chi cục.

Thời gian hoàn thành: từ nay đến cuối năm 2016.

+ Xử lý nghiêm cán bộ yếu kém về năng lực, phẩm chất đạo đức, vi phạm kỷ luật. (Chấp hành viên Chi cục THADS quận Đồ Sơn, Chi cục THADS huyện An Dương).

Lãnh đạo chỉ đạo: Cục trưởng Trần Hồng Quang

Đơn vị chủ trì: Phòng Tổ chức cán bộ

Thời gian hoàn thành: tháng 6/2016.

- Tiếp tục chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương, nhất là đối với đội ngũ Chấp hành viên, Thẩm tra viên, thư ký thi hành án, kế toán; xử lý nghiêm những cán

bộ có sai phạm trong chuyên môn nghiệp vụ, sách nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong thực thi công vụ;

Lãnh đạo chỉ đạo: Cục trưởng Trần Hồng Quang.

Đơn vị chủ trì: Phòng Tổ chức cán bộ.

Đơn vị phối hợp: Các Phòng chuyên môn, các Chi cục.

Thời gian hoàn thành: thực hiện thường xuyên.

- Nêu cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu, từ Cục đến các Chi cục, đặc biệt là các Chi cục trưởng;

- Tiếp tục quan tâm công tác quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng, bổ nhiệm, luân chuyển, thi đua khen thưởng, chế độ chính sách cán bộ, trong quá trình thực hiện phải thực sự khách quan, công tâm, minh bạch, đúng quy trình, thủ tục; tăng cường công tác đấu tranh, phê và tự phê.

Lãnh đạo chỉ đạo: Cục trưởng Trần Hồng Quang.

Đơn vị chủ trì: Phòng Tổ chức cán bộ.

Đơn vị phối hợp: Các Phòng chuyên môn, các Chi cục.

Thời gian hoàn thành: thực hiện thường xuyên.

3. Công tác chuyên môn, nghiệp vụ

- Chú trọng công tác xác minh, phân loại án chính xác; tập trung mọi nguồn lực đẩy nhanh tiến độ thi hành án, nhất là đối với các vụ việc có điều kiện thi hành. các vụ việc phức tạp, kéo dài, các vụ án liên quan đến tín dụng ngân hàng. án trọng điểm, phần đấu hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao. Quá trình tổ chức thi hành án cần đặc biệt lưu ý về trình tự, thủ tục (kê biên, định giá, bán đấu giá, cưỡng chế...) phải tuân thủ chặt chẽ các quy định của pháp luật, hạn chế để xảy ra trách nhiệm bồi thường nhà nước, bồi hoàn, đặc biệt là đối với các vụ việc liên quan đến tài sản là bất động sản, động sản có đăng ký.

Lãnh đạo chỉ đạo: Phó Cục trưởng Lương Văn Lịch.

Đơn vị chủ trì: Phòng Nghiệp vụ và tổ chức thi hành án.

Đơn vị phối hợp: Lãnh đạo Cục phụ trách địa bàn, lĩnh vực, các Phòng chuyên môn, các Chi cục.

Thời gian hoàn thành: tập trung cao từ nay đến hết năm công tác 2016, sau đó thực hiện thường xuyên.

- Rà soát, thống kê các vụ việc tòa án tuyên không rõ, có sai sót, khó thi hành báo cáo Ban Nội chính Thành ủy để tham mưu đề xuất giải quyết dứt điểm các vụ việc loại này.

Lãnh đạo chỉ đạo: Phó Cục trưởng Lương Văn Lịch

Đơn vị chủ trì: Phòng Nghiệp vụ và tổ chức thi hành án

Đơn vị phối hợp: Các Phòng chuyên môn, các Chi cục.

Thời gian hoàn thành: tháng 7/2016.

- Tăng cường kiểm tra và tổ chức thực hiện tốt việc tiếp nhận bản án, thụ lý, xác minh, phân loại án, kết quả công tác thi hành án dân sự. số liệu thống kê về thi hành án dân sự, đảm bảo chính xác, thực chất về số việc, số tiền có điều kiện thi hành và chưa có điều kiện thi hành, kiên quyết không để xảy ra tình trạng phân loại án không chính xác.

- Phối hợp chặt chẽ với các ngành hữu quan đặc biệt là Tòa án, Viện kiểm sát, Công an và chính quyền cơ sở trong việc tổ chức thi hành án tại địa phương, nhất là đối với những vụ việc lớn, phức tạp. Tăng cường công tác dân vận, giải thích, hướng dẫn để các đương sự tự giác thi hành án; cương quyết áp dụng biện pháp cưỡng chế thi hành án đối với các trường hợp đương sự có điều kiện nhưng cố tình chống đối, không tự nguyện thi hành. Chủ động tham mưu với cấp ủy chính quyền địa phương tổ chức những việc cưỡng chế thi hành án trên địa bàn, bảo đảm hiệu quả, đúng pháp luật.

- Chỉ đạo thực hiện nghiêm túc quy trình hướng dẫn nghiệp vụ thi hành án dân sự; tập trung giải quyết kịp thời các văn bản xin ý kiến hướng dẫn của đơn vị cấp dưới; theo dõi, đôn đốc và kiên quyết chấn chỉnh, xử lý kịp thời đối với những trường hợp không thực hiện, thực hiện chậm hoặc không đúng ý kiến chỉ đạo về chuyên môn, nghiệp vụ.

Lãnh đạo chỉ đạo: Phó Cục trưởng Lương Văn Lịch

Đơn vị chủ trì: Phòng Nghiệp vụ và tổ chức thi hành án.

Đơn vị phối hợp: Lãnh đạo Cục phụ trách địa bàn, lĩnh vực, các Phòng chuyên môn, các Chi cục.

Thời gian hoàn thành: thực hiện thường xuyên.

- Tiếp tục thực hiện chế độ giao ban hàng tháng, hàng quý giữa Cục Thi hành án dân sự thành phố và các Chi cục Thi hành án dân sự quận, huyện; chế độ giao ban tuần đối với tập thể lãnh đạo Cục và lãnh đạo các phòng chuyên môn.

Lãnh đạo chỉ đạo: Cục trưởng Trần Hồng Quang.

Đơn vị chủ trì: Văn phòng Cục Thi hành án dân sự thành phố.

Đơn vị phối hợp: các Phòng chuyên môn, các Chi cục.

Thời gian hoàn thành: theo định kỳ.

4. Công tác kiểm tra, giải quyết khiếu nại tố cáo

- Quan tâm hơn nữa và thực hiện tốt công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại tố cáo, tập trung chỉ đạo giải quyết triệt để đơn, thư khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền, bảo đảm đúng thời hạn, đúng trình tự, thủ tục; đặc biệt chú ý việc phân công, giáo dục chính trị tư tưởng cho cán bộ trực tiếp tiếp công dân; tập trung giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền đúng quy định, tránh đê phức tạp, kéo dài, giải quyết dứt điểm các vụ việc trọng điểm, trong đó có vụ Tý-Tự.

- Tăng cường và nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác kiểm tra, tự kiểm tra, kiểm tra đột xuất để kịp thời phát hiện và xử lý nghiêm những cán bộ có vi phạm, sai phạm, đây là khâu yếu cần tập trung. Nâng cao trách nhiệm của Trưởng đoàn kiểm tra và thành viên trong Đoàn, Trưởng đoàn chịu trách nhiệm chính về kết quả kiểm tra của Đoàn. Thủ trưởng đơn vị chịu trách nhiệm chính đối với những vi phạm, yếu kém của đơn vị; lãnh đạo Cục chịu trách nhiệm về những sai sót, yếu kém thuộc lĩnh vực, địa bàn được giao phụ trách.

- Nâng cao vai trò, năng lực của Phòng kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo, sớm phát hiện những sai sót, vi phạm để kịp thời khắc phục, điều chỉnh, giảm thiểu tối đa những hậu quả xấu.

Lãnh đạo chỉ đạo: Phó Cục trưởng Phạm Tiến Bình.

Đơn vị chủ trì: Phòng kiểm tra và giải quyết khiếu nại, tố cáo.

Đơn vị phối hợp: Lãnh đạo Cục, các Phòng chuyên môn, các Chi cục.

Thời gian hoàn thành: Tập trung cao thực hiện đến hết năm 2016, sau đó thực hiện thường xuyên.

III. Tổ chức thực hiện

1. Căn cứ Kế hoạch này, nhiệm vụ thực tế tại địa phương, Chi cục Thi hành án dân sự quận, huyện xây dựng Kế hoạch tổ chức thực hiện toàn diện trên các mặt công tác, từ công tác tổ chức cán bộ, chuyên môn nghiệp vụ, kiểm tra, giải quyết khiếu nại tố cáo. Kế hoạch cần phân công, phân nhiệm rõ ràng trách nhiệm của từng đơn vị, cá nhân, xác định rõ thời gian hoàn thành, tiến độ thực hiện, gửi về Cục trước ngày 10/7/2016.

2. Các Phòng chuyên môn trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ và tình hình thực tiễn công tác có trách nhiệm phối hợp với Văn phòng xây dựng nội dung công việc thực hiện bảo đảm yêu cầu đề ra, báo cáo Cục trưởng phê duyệt.

3. Văn phòng Cục Thi hành án dân sự thành phố có trách nhiệm theo dõi, tổng hợp, đôn đốc thực hiện Kế hoạch, đồng thời đưa nội dung đánh giá kết quả thực hiện Kết luận vào báo cáo tổng kết công tác năm.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện Kết luận của Tổng cục trưởng Tổng cục Thi hành án dân sự, Cục Thi hành án dân sự thành phố Hải Phòng yêu cầu Phòng chuyên môn thuộc Cục, Chi cục Thi hành án dân sự quận, huyện triển khai thực hiện nghiêm túc, bảo đảm yêu cầu, chất lượng./.

Nơi nhận:

- Tổng cục THADS (để báo cáo);
- TT Thành ủy, HĐND, UBND TP (để báo cáo);
- Đ/c Phó Chủ tịch UBND TP, Trưởng Ban CĐTHADS TP (để báo cáo);
- Ban Nội chính Thành ủy;
- Lãnh đạo Cục (để chỉ đạo);
- Các Phòng chuyên môn (để thực hiện);
- Chi cục THADS quận, huyện (để thực hiện);
- Lưu: VT, TH.



CỤC TRƯỞNG

Trần Hồng Quang